

نمایشگاه بین المللی

صنعت رستوران ، فست فود ، کترینگ ، صنایع و تجهیزات وابسته

۲۱-۱۸ بهمن ماه ۱۴۰۱

محل دائمی نمایشگاه بین المللی تهران

Tehran international Permanent Fairground

Exhibition of Restaurant Industry 7-10 FEB 2023
Fast food , Catering and Related Equipment & Industries



شرایط و قوانین ثبت نام

- ۱- تکمیل فرم ثبت نام و مقررات به همراه مهر شرکت و امضاء الزامی است. در صورت عدم تکمیل فرم، شرکت نمایشگاهی خورشید مسئولیتی در قبال بروز هرگونه اشتباه درج مشخصات در فرم ها و کتاب نمایشگاه نخواهد داشت. در ضمن برگزار کننده در رد یا قبول درخواست ها اختیار تام دارد.
- ۲- مشارکت کننده می بایست ۱۰٪ هزینه غرفه را در هنگام ثبت نام به حساب برگزار کننده واریز نماید. ارسال فرم، بدون واریز وجه هیچگونه الزامی را برای شرکت نمایشگاهی خورشید جهت اجاره غرفه به مشارکت کننده ایجاد نمی نماید. در صورت کنسل نمودن قرارداد (هر زمانی پس از انعقاد آن)، هیچ گونه وجهی به مشارکت کننده مسترد نخواهد شد و مشارکت کننده متعهد به پرداخت کل مبلغ قرارداد بدون هیچ پیش شرطی می باشد، لذا از شرکت کنندگان محترم تقاضا دارد قبل از ثبت نام تمامی جوانب و شرایط کاری خود را به درستی سنجیده و پس از حصول اطمینان از امکانات و مقدرات خود نسبت به مشارکت در نمایشگاه اقدام نمایند تا از بروز مسائلی که بر روند اجرایی نمایشگاه بویژه در روزهای نزدیک به افتتاح آن، تاثیر منفی باقی می گذارد جلوگیری شود. در غیر اینصورت برگزار کننده حق طرح و پیگیری هرگونه دعوی را از مراجع قضایی دارد.
- ۳- کاهش مترایز غرفه به هیچ عنوان قابل قبول نمیباشد. در صورت عدم استفاده از غرفه تخصیص یافته در نمایشگاه هیچگونه وجهی مسترد نمیشود.
- ۴- چنانچه مشارکت کننده تحت هر عنوان در زمان کمتر از ۳۰ روز اقدام به انصراف از نمایشگاه نماید متعهد می گردد علاوه بر واریز کل مبلغ قرارداد، ۳۰٪ از مبلغ کل قرارداد نیز به عنوان جریمه به حساب برگزار کننده واریز نماید. لیکن ستاد برگزاری در صورت صلاحدید نسبت به واگذاری محل غرفه به سایر متقاضیان اقدام خواهد نمود.
- ۵- کلیه مبالغ فوق بصورت علی الحساب می باشند. ضمن اینکه مترایز نهائی غرفه پس از پایان عملیات ساخت و چیدمان غرفه، ملاک تسویه حساب خواهد بود و مشارکت کنندگان موظفند در صورت افزایش مترایز یا وجود هزینه های جانبی دیگر نسبت به پرداخت هزینه های آن بر اساس تعرفه های مربوطه به ستاد برگزاری اقدام نمایند
- ۶- هرگونه ادعا در خصوص مترایز غرفه واگذار شده تنها در روز تحویل غرفه قابل طرح و بررسی بوده و پس از آن مردود می باشد.
- ۷- غرفه های پیش ساخته که توسط برگزار کننده احداث میشود، یک روز قبل از نمایشگاه به غرفه داران تحویل داده خواهد شد
- ۸- مطالب مندرج در فرم ثبت نام از سوی متقاضی، ملاک اقدامات بعدی قرار می گیرد. لذا مترایز قید شده در فرم ثبت نام و همچنین نوع غرفه از نظر با تجهیزات یا بدون تجهیزات بودن آن تنها براساس مندرجات فرم ثبت نام مد نظر قرار خواهد گرفت.
- ۹- شرکت کنندگان باید کل هزینه مشارکت را بر اساس فضای مورد درخواست به هنگام ثبت نام به شماره حساب اعلام شده پرداخت و رسید آنرا به همراه فرم های درخواست مشارکت به برگزار کننده تحویل نمایند.
- ۱۰- کلیه پرداخت ها از قبیل هزینه اجاره غرفه، ضمانت غرفه سازی و ... باید به شماره حساب اعلام شده توسط ستاد برگزاری واریز گردد.
- ۱۱- نمایش اقلام تبلیغاتی مانند پوستر، بروشور، کاتالوگ، عکس، فیلم و ... مربوط به کالاهایی که در آنها از تصاویر مغایر با شئون اسلامی استفاده شده است در محل غرفه ممنوع می باشد
- ۱۲- متقاضی مشارکت بطور کامل کلیه مفاد پروتکل های بهداشتی وزارت بهداشت و شرکت سهامی نمایشگاهها پذیرفته و رعایت کامل آنها را متعهد می گردد. عدم رعایت پروتکل ها میتواند جرایم مالی و در صورت عدم تمکین تعطیلی غرفه را به همراه داشته باشد
- ۱۳- مسئولیت نگهداری کالاها از هنگام ورود کالا تا خروج آنها از محوطه نمایشگاه در طول ساعت کار و بازدید از نمایشگاه به عهده مشارکت کنندگان است و پس از ساعت کار و پلمپ سالن ها مسئولیت حفظ اموال در سالن های سر پوشیده به عهده نمایشگاه بین المللی تهران می باشد. لذا مسئولین غرفه ها موظفند خود و یا نماینده آنان ۳۰ دقیقه قبل از شروع نمایشگاه و ۱۵ دقیقه پس از پایان نمایشگاه در محل غرفه حضور داشته باشند و هرگونه عواقب ناشی از عدم حضور به موقع بر عهده غرفه داران می باشد.
- ۱۴- شرکت کنندگان موظفند کلیه کالاها و اجناس موجود در غرفه خود را تحت پوشش بیمه قرار دهند، در غیر اینصورت کالاها و تجهیزات نمایشی تلقی شده و فاقد ارزش می باشد.
- ۱۵- برگزار کننده هیچگونه مسئولیتی در قبال از کار افتادن سیستم های الکتریکی غرفه داران بعلت قطع یا نوسان برق شهر ندارد. شرکت کننده باید راسا نسبت به تهیه دستگاه محافظ یا UPS اقدام نماید.
- ۱۶- عواقب ناشی از نداشتن گواهی استاندارد بر عهده شرکت کننده می باشد و شرکت نمایشگاهی خورشید هیچ مسئولیتی را در این خصوص نمی پذیرد.
- ۱۷- متقاضیان برق سه فاز و انشعابات آن درخواست مکتوب خود را حداکثر ۲۰ روز قبل از شروع نمایشگاه به معاونت اجرایی ارسال نمایند. پس از بررسی فنی در صورت وجود زیر ساخت لازم برای ارائه خدمات مذکور، فاکتور صورتحساب صادر خواهد شد.
- ۱۸- شرکت کننده حق واگذاری تمام یا قسمتی از غرفه را به غیر ندارد (اعم از واگذاری فضا یا تبلیغات مجموعه دیگری که در نمایشگاه حضور ندارد). در غیر اینصورت شرکت مجری می تواند نسبت به تعطیلی غرفه مذکور اقدام نماید.
- ۱۹- نظافت راهرو ها و فضای عمومی نمایشگاه به عهده برگزار کننده و در داخل غرفه ها پس از تحویل به عهده متقاضی می باشد.
- ۲۰- استفاده از سیستم های صوتی در حین برپایی نمایشگاه، که تولید آهنگ ها و صداهای بسیار بلند و ناهنجار نماید به نحوی که مزاحم غرفه های دیگر باشد اکیدا ممنوع بوده و برگزار کننده می تواند اقدام به جمع آوری متعلقات و جریمه مشارکت کننده نماید.
- ۲۱- مسئولیت کلیه قرارداد های منعقد بر عهده شرکت کننده می باشد. همچنین حفظ و رعایت شئون و پوشش اسلامی برای خانم ها و آقایان الزامی می باشد.
- ۲۲- در صورت بروز شرایط فورس ماژور از قبیل جنگ و شورش و زلزله و سیل و ... که به هرنحوی امکان برگزاری نمایشگاه وجود نداشته باشد، بنا به درخواست مشارکت کننده (پس از کسر هزینه های مربوط به برگزاری)، الباقی مبلغ عودت داده خواهد شد.

نمایشگاه بین المللی

صنعت رستوران ، فست فود ، کترینگ ، صنایع و تجهیزات وابسته

۲۱-۱۸ بهمن ماه ۱۴۰۱

محل دائمی نمایشگاه بین المللی تهران

Tehran international Permanent Fairground

Exhibition of Restaurant Industry 7-10 FEB 2023
Fast food , Catering and Related Equipment & Industries



- تبصره ۱: در صورت قرار گرفتن تهران در شرایط اضطرار به دلیل شیوع بیماری کرونا، در مرحله اول تاریخ نمایشگاه به تعویق افتاده و در صورتی که امکان برگزاری نمایشگاه به دلیل شیوع کرونا به هیچ وجه وجود نداشته باشد مبلغ پرداختی عودت داده خواهد شد.
- تبصره ۲: در صورت عدم برگزاری یا به تعویق افتادن زمان برگزاری نمایشگاه به هردلیل از جمله، دستور العمل های وزارت بهداشت، ستاد ملی مبارزه با کرونا یا سایر نهادها و مراجع رسمی کشور و هرگونه حوادث غیر مترقبه کلیه مسئولیت ها و عواقب مادی و معنوی و هزینه های ناشی از قبیل انجام غرفه سازی، تبلیغات، امور چاپی، تشریفات، امور پرسنلی..... به عهده خود مشارکت کننده خواهد بود و برگزارکننده و شرکت سهامی نمایشگاهها هیچگونه مسئولیت قانونی، مادی و معنوی در این خصوص نخواهند داشت.
- ۲۲- شرکت کنندگان محترم می بایست تمامی ضوابط و دستورالعمل های فنی مربوط به ساخت و ساز غرفه را به پیمانکار غرفه ساز خود گوشزد نمایند. بدیهی است با توجه به اینکه برگزارکننده هیچگونه ارتباط حقوقی با پیمانکاران غرفه ساز ندارد، لذا در صورت وارد شدن خسارت به تاسیسات و تجهیزات سالن از سوی پیمانکار غرفه سازی یا رعایت نکردن ضوابط و مقررات جاری توسط وی، شرکت کننده اصلی مسئول جبران خسارت وارده خواهد بود.
- ۲۴- چنانچه هزینه های مشارکت شرکت کنندگان اعم از اجاره بهاء غرفه، ساخت و ساز، هزینه درج مشخصات در کتاب نمایشگاه، اجاره تجهیزات اضافه، هزینه برق اضافی و... بطور کامل پرداخت نشده غرفه داران مجاز به تخلیه غرفه و خروج کالاهای خود نبوده و حق هرگونه پیگیری قانونی برای برگزارکننده محفوظ خواهد بود.
- ۲۵- شرکت کنندگان تا آخرین لحظه برپایی نمایشگاه در پایان روز آخر مجاز به ترک یا تخلیه غرفه خود نمی باشند و اجازه خروج فقط طبق برنامه زمانبندی اعلامی داده میشود
- ۲۶- شرکت کنندگانی که راساً نسبت به دکوراسیون غرفه خود اقدام می کنند باید پس از پایان نمایشگاه نسبت به تخریب وسایل دکوری و تخلیه بقایای آن اقدام نمایند.
- ۲۷- برای مسئولین هر غرفه از سوی برگزارکننده کارت شناسایی صادر خواهد شد، شرکت کنندگان موظفند در تمام مدت حضور در نمایشگاه کارت شناسایی مربوطه را به سینه الصاق نمایند، بدین منظور شرکت کنندگان محترم باید براساس اعلام برگزارکننده نسبت به تکمیل فرم کارت شناسایی و تحویل آن به برگزارکننده اقدام نمایند. بدیهی است جهت جلوگیری از تردد افراد غیر مسئول در داخل سالن ها در طول مدت نمایشگاه، قبل و بعد از ساعات بازدید از ورود افراد فاقد کارت شناسایی به داخل سالنها ممنوعت به عمل می آید
- توجه مهم: تعداد پرسنل حاضر در هر غرفه باید متناسب با متراژ غرفه و براساس پروتکل های وزارت بهداشت و دستورالعمل های بهداشتی شرکت سهامی نمایشگاهها ی بین المللی ج.ا.ایران باشد.
- ۲۸- در صورت تمایل به تهیه و چاپ آگهی در کتاب ویژه نمایشگاه (جدا از مشخصات و نوع فعالیت شرکت که در فرم ثبت نام قید شده) هزینه جداگانه دریافت خواهد شد، بدین منظور برگزارکننده، مجری تهیه و چاپ کتاب نمایشگاه را به واحد متقاضی معرفی خواهد نمود.
- ۲۹- چنانچه تحت شرایط اضطراری شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ایران اقدام به تغییر زمان یا مکان برپایی نمایشگاه نماید مسئولیتی متوجه برگزارکننده نبوده و برگزاری نمایشگاه تابع شرایط جدید خواهد بود.
- ۳۰- کلیه وجوه قانونی که شرکت کنندگان ملزم به پرداخت آنها هستند از سوی برگزارکننده به صورت رسمی اعلام می شود، لذا هرگونه وجهی که به صورت غیر متعارف از سوی افراد حاضر در محل برگزاری نمایشگاه تحت عنوان مدیر سالن، کارگر، نگهبان، باربر، نظافتچی و یا هر نام دیگری در اداء انجام کاری از شرکت کنندگان مطالبه شود ارتباطی با برگزارکننده نداشته و مورد تایید نمی باشد.
- ۳۱- در صورتیکه به دلیل تخلف از مقررات، برگزارکننده ناچار به تعطیل غرفه ای باشد، هیچ یک از وجوه پرداخت شده قابل استرداد نبوده و واحد متخلف نمی تواند ادعایی در این خصوص مطرح نماید.
- ۳۲- جانمایی غرفه توسط ستاد برگزاری صورت می پذیرد ملاک جانمایی با در نظر گرفتن شرایط فنی سالن، مختصات کالاهای نمایشی، متراژ درخواستی و اولویت واریز وجه می باشد. محل و ابعاد غرفه توسط ستاد تعیین شده و اعتراضی در این خصوص وارد نخواهد بود.
- ۳۳- رزرو اولیه غرفه جانمایی شده توسط شرکت متقاضی، فقط در صورتی قطعی خواهد شد که اصل فیش پرداخت، (علی الحساب) به انضمام سایر مدارک لازم قید شده در دفترچه اطلاعات ثبت نام در مدت ۲۴ ساعته مقرر (با احتساب روزهای تعطیل) به ستاد برگزاری ارسال گردد.
- در غیراینصورت، غرفه منتخب شرکت متقاضی از حالت رزرو خارج شده و امکان رزرو غرفه برای سایر متقاضیان وجود خواهد داشت و برگزارکننده هیچ گونه تعهد و مسئولیتی جهت واگذاری غرفه رزرو شده اولیه به شرکت متقاضی نخواهد داشت
- ۳۴- استفاده یا نگهداری مواد آتش زا و کارتن های خالی در داخل سالن به ویژه پشت سازه های نمایشگاه ممنوع می باشد.
- ۳۵- شرکت کنندگان اکیدا موظف به رعایت حریم غرفه خود می باشند. قرار دادن کالاها یا تجهیزات خارج از حریم قانونی غرفه و تجاوز به فضای راهروها، حتی فضاهای خالی و غیرقابل استفاده، مشمول جریمه و در صورت عدم توجه منجر به تعطیلی غرفه خواهد شد.
- ۳۶- کلیه شرکت کنندگان مکلفند تا ساعت ۸ شب قبل از افتتاح نسبت به آماده سازی غرفه و چیدن کالاها و تخلیه اقلام اضافی غرفه خود اقدام نمایند، در غیراینصورت و چنانچه اداره حراست نمایشگاه اقدام به بستن سالنها نماید هیچگونه مسئولیتی متوجه برگزارکننده نبوده و شرکت کننده متاخر موظف است به محض اعلان مسئولین حراست، باقیمانده وسایل غرفه سازی خود را از سالن تخلیه و سریعاً نسبت به نظافت غرفه خود و اطراف آن و خروج از سالن اقدام نماید.
- ۳۷- در ایام آماده سازی سالنها، روزهای برگزاری و ایام جمع آوری و خروج کالا ورود و تردد خودروی سواری و هرگونه وسیله نقلیه در محوطه نمایشگاه اکیدا " ممنوع " می باشد و حمل وسایل می بایست توسط خودروهای حمل بار انجام گیرد و پس از تخلیه بار یا بارگیری نسبت به خروج سریع خودرو به بیرون از محوطه نمایشگاه اقدام گردد، در غیر اینصورت خودرو با لیفتراک به خارج از محوطه نمایشگاه منتقل می گردد.



نمایشگاه بین المللی

صنعت رستوران ، فست فود ، کترینگ ، صنایع و تجهیزات وابسته

۲۱-۱۸ بهمن ماه ۱۴۰۱

محل دائمی نمایشگاه بین المللی تهران

Tehran international Permanent Fairground

Exhibition of Restaurant Industry 7-10 FEB 2023

Fast food , Catering and Related Equipment & Industries



- ۳۸- در صورت بروز هرگونه خسارتی برای غرفه های پیش ساخته، تاسیسات، سالن ها و یا فضای باز نمایشگاه، شرکت کننده موظف به جبران خسارت وارده خواهد بود.
- ۳۹- در صورت آماده نبودن غرفه اعم از خود ساز و یا غرفه آرایی غرفه های پیش ساخته در روز افتتاحیه، غرفه مذکور مشمول جریمه خواهد شد.
- ۴۰- شرکت کنندگان ملزم به رعایت اصول، ضوابط و اخلاق حرفه ای در تبلیغات خدمات و محصولات خود می باشند و انجام هرگونه تبلیغاتی که در قالب ضد تبلیغ در خصوص خدمات و محصولات سایر مشارکت کنندگان انجام گردد، ممنوع است.
- ۴۱- شرکت کنندگانی که مایل هستند راساً غرفه سازی نمایند (غرفه های خودساز) و یا در داخل غرفه (اعم از داخل سالن یا فضای باز) از سازه یا تزئینات ویژه استفاده می نمایند، ملزم به انتخاب پیمانکار غرفه سازی از لیست تصویب شده پیمانکاران غرفه سازی توسط شرکت سهامی نمایشگاهها میباشند.
- ۴۲- مشارکت کنندگان موظفند تمامی کالا های مورد نمایش در نمایشگاه را بصورت مکتوب حداکثر تا یک هفته قبل از شروع به ستاد معرفی نمایند
- ۴۳- غرفه های خودساز ضمن قبول قوانین عمومی نمایشگاه، موظفند شرایط و قوانین مربوط به غرفه سازی را بصورت جداگانه از وبسایت www.khorshidfair.net یا ستاد برگزاری دریافت و به همراه مهر امضا ارسال نمایند. در صورت عدم ارسال فرم مقررات غرفه سازی، غرفه مذکور بصورت پیش ساخته در نظر گرفته خواهد شد و مشارکت کننده موظف است هزینه غرفه پیش ساخته را به مجری پرداخت نماید.
- ۴۴- مشارکت کنندگان متعهد میگردد کلیه فرم و مقررات مرتبط (اعم از فرم کتاب، کارت پارکینگ و شناسایی و...) با نمایشگاه که از سوی ستاد برگزاری ارسال میگردد را مطالعه و در زمان مقرر تکمیل نماید.

اینجانب مدیریت/ نماینده تام الاختیار شرکت به عنوان مشارکت کننده در نمایشگاه صنعت رستوران ، فست فود ، کترینگ ، تجهیزات و صنایع وابسته متعهد می گردم، این قرارداد که در ۴ صفحه ۴۴ بند و ۲ تبصره منعقد گردیده را به دقت مطالعه نموده ام و مهر و امضاء این فرم به منزله پذیرش کامل و رعایت کلیه مفاد پروتکل های بهداشتی و تعهد نامه ها از سوی این شرکت می باشد و در صورت نیاز و قصور در انجام تعهدات فوق، شرکت نمایشگاهی خورشید بلند اختر به عنوان برگزارکننده نمایشگاه، حق ارائه دعوی در مراجع قضایی و پیگیری حقوقی و احقاق خسارت (حتی از روی نسخه کپی) را خواهد داشت.

مهر و امضاء

تاریخ